

Gilde opleidingen

Algemene leveringsvoorwaarden Stichting ROC Gilde Opleidingen

Artikel 1 Begripsbepaling

1. Opdrachtnemer: Stichting ROC Gilde Opleidingen en alle (eventueel toekomstige) aan haar gelieerde rechtspersonen.
2. Klant: de natuurlijke persoon of rechtspersoon in wiens opdracht opdrachtnemer Activiteiten uitvoert.
3. Activiteit: alle door opdrachtnemer georganiseerde opleidingen, trainingen, cursussen, seminars, evenementen, alsmede de levering en/of verrichting van aanverwante diensten of vergelijkbare activiteiten.
4. Deelnemer: persoon die zich voor een Activiteit bij Opdrachtnemer heeft ingeschreven of heeft doen inschrijven.
5. Materialen: alle systemen, modellen, schema's, programma's, documentatie, werkinstructies, documenten of andere informatiedragers, die in verband met de uitvoering van de overeengekomen Activiteit aan of door Opdrachtnemer ter beschikking worden gesteld.
6. Apparatuur: alle machines en installaties die tijdens een Activiteit worden gebruikt, inclusief de apparatuur, waarmee gegevens op informatiedragers worden vastgelegd of verwerkt, alsmede daartoe behorende onderdelen.

Artikel 2 Toepasselijkheid

1. Deze voorwaarden zijn van toepassing op alle offertes van Opdrachtnemer en op alle overeenkomsten tussen Opdrachtnemer en Klant, waarop Opdrachtnemer deze voorwaarden van toepassing heeft verklaard.
2. Afwijkingen van onderhavige voorwaarden zijn uitsluitend mogelijk indien en voor zover deze uitdrukkelijk en schriftelijk zijn aanvaard door Opdrachtnemer.
3. De toepasselijkheid van de algemene voorwaarden van Klant, hoe ook genaamd, wordt hier uitdrukkelijk uitgesloten.
4. Indien één of meerdere bepalingen in deze algemene voorwaarden op enig moment geheel of gedeeltelijk nietig zijn of vernietigd mochten worden, dan blijft het overige in deze algemene voorwaarden bepaalde volledig van toepassing. Opdrachtnemer en de Klant zullen alsdan in overleg treden teneinde nieuwe bepalingen ter vervanging van de nietige of vernietigde bepalingen overeen te komen, waarbij zoveel als mogelijk het doel en de strekking van de oorspronkelijke bepalingen in acht wordt

genomen.

5. Indien onduidelijkheid bestaat omtrent de uitleg van één of meerdere bepalingen van deze algemene voorwaarden, dan dient de uitleg plaats te vinden 'naar de geest' van deze bepalingen.
6. Indien zich tussen partijen een situatie voordoet die niet in deze algemene voorwaarden geregeld is, dan dient deze situatie te worden beoordeeld naar de geest van deze algemene voorwaarden.
7. Indien Opdrachtnemer niet steeds strikte naleving van deze voorwaarden verlangt, maar op enig moment coulant handelt, betekent dit niet dat de bepalingen daarvan niet van toepassing zijn, of dat Opdrachtnemer in enigerlei mate het recht zou verliezen om in andere gevallen de stipte naleving van de bepalingen van deze voorwaarden te verlangen.

Artikel 3 Offertes en overeenkomsten

1. Alle offertes van Opdrachtnemer zijn 30 dagen geldig, tenzij anders in de offerte is vermeld.
2. Offertes zijn gebaseerd op een schatting van de aan de opdracht te besteden tijd en de op dat moment bekende tarieven van derden. Bij het uitbrengen van een offerte wordt er van uitgegaan dat Klant steeds tijdig, juist en volledig alle gegevens en documenten verstrekt, die voor de uitvoering van de Activiteit van belang zijn. Indien dit niet het geval is dan is Klant aansprakelijk voor de eventuele extra kosten en/of schades, van welke aard dan ook, die hieruit voor Opdrachtnemer voortvloeien.
3. Opdrachtnemer kan niet aan zijn offertes worden gehouden indien Klant redelijkerwijs kan begrijpen dat de offertes, dan wel een onderdeel daarvan, een kennelijke vergissing of verschrijving bevat.
4. Opdrachtnemer behoudt zich het recht voor om bij verandering van kostenbepalende factoren (waaronder de wettelijke bekostigingsregels en btw-regime) de in de offerte vermelde prijzen opnieuw vast te stellen in de lijn van de gewijzigde tarieven dan wel nieuwe wettelijke regels. Dit gebeurt in overleg met Klant.
5. Indien de aanvaarding door de Klant afwijkt van het in de offerte opgenomen aanbod, dan is Opdrachtnemer daaraan niet gebonden, tenzij Opdrachtnemer uitdrukkelijk met de wijziging instemt.
6. Een samengestelde prijsopgave verplicht Opdrachtnemer niet tot het verrichten van een

Gilde opleidingen

- gedeelte van de opdracht tegen een overeenkomstig deel van de opgegeven prijs. Offertes gelden niet automatisch voor toekomstige orders.
7. Mondelinge toezeggingen binden Opdrachtnemer niet eerder dan nadat en voor zover zij door opdrachtgever schriftelijk zijn bevestigd.
 8. Aanmelding door Klant via een formulier op de
 9. Klant gaat een overeenkomst aan met Opdrachtnemer door middel van aanmelding voor een Activiteit indien de aanmelding door Opdrachtnemer wordt geaccepteerd, of door akkoord te gaan met een aangeboden offerte. Aanmelding of akkoordverklaring met een offerte kan plaats vinden via het digitale inschrijfformulier op de website, per e-mail, of via een fysiek formulier. Door aanmelding maakt Klant kenbaar deze algemene voorwaarden van Opdrachtnemer te kennen en te aanvaarden. Opdrachtnemer stuurt een elektronische of schriftelijke bevestiging aan Klant. Deze bevestiging geldt als voorwaarde en als bewijs van de totstandkoming van de overeenkomst.
 10. Tenzij uitdrukkelijk schriftelijk anders overeengekomen zijn wettelijke cursusgelden (indien van toepassing), en studiekosten als aanschafkosten van voorgeschreven leermiddelen, verblijfkosten, examen- en tentamengelden voor rekening van Klant.
 11. Opdrachtnemer is gerechtigd zich door derden te laten informeren over de kredietwaardigheid van een Klant die zich heeft aangemeld voor een Activiteit. Indien de uitkomst van een dergelijk kredietwaardigheidsonderzoek negatief is, is Opdrachtnemer gerechtigd hetzij voorafgaande aanvullende financiële zekerheid te verlangen, hetzij de overeenkomst eenzijdig te beëindigen, zonder dat de verplichting ontstaat tot vergoeding van enige schade, rente of kosten.
 12. Klant is niet gerechtigd rechten en verplichtingen uit de overeenkomst (deels) over te dragen aan een derde zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Opdrachtnemer. Opdrachtnemer kan aan deze toestemming nadere voorwaarden verbinden, maar zal niet zonder redelijke gronden toestemming weigeren.
 13. Het enkele feit dat Klant/Deelnemer voldoet aan eventuele toelatingseisen voor een Activiteit, betekent niet dat aanmelding leidt tot totstandkoming van een overeenkomst.
 14. Opdrachtnemer zal slechts opdrachten aanvaarden waarvoor zij de verantwoordelijkheid voor een deskundige en deugdelijke uitvoering kan dragen. Deze verplichting heeft het karakter van een

website voor een door Opdrachtnemer georganiseerde Activiteit, geldt als aanvraag, dus niet als totstandkoming van een overeenkomst, zolang Opdrachtnemer de aanvraag nog niet heeft geaccepteerd, of afgewezen. Opdrachtnemer zal binnen uiterlijk 21 dagen schriftelijk uitsluitel geven of de aanvraag wordt geaccepteerd of afgewezen.

inspanningsverplichting, omdat het bereiken van het beoogde resultaat mede afhankelijk is van de inspanningen van Klant/Deelnemer, en daarom niet kan worden gegarandeerd.

Artikel 4 Materialen, hulpmiddelen, Apparatuur en werkruimten

1. Klant vrijwaart Opdrachtnemer voor aanspraken van derden verband houdend met de door Opdrachtnemer aan Klant verstrekte Materialen, hulpmiddelen en Apparatuur alsmede door het openbaar maken hiervan.
2. Opdrachtnemer is vrij in haar keuze voor Materialen, hulpmiddelen, Apparatuur en dergelijke, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen.
3. Het is Klant/Deelnemer niet toegestaan om de door Opdrachtnemer ter beschikking gestelde zaken als vermeld in lid 1 en 2 van dit artikel en Apparatuur te gebruiken zonder toestemming van de Opdrachtnemer. Indien Klant/Deelnemer toch gebruik maakt van genoemde zaken, dan is hij aansprakelijk voor directe of indirecte schade diens gevolg.
4. Indien Klant/Deelnemer voor de uitvoering van de overeenkomst zaken meeneemt naar Opdrachtnemer, aanvaardt Opdrachtnemer geen aansprakelijkheid voor schade aan die zaken, tenzij de schade het gevolg is van opzet of grove schuld van Opdrachtnemer, of van opzet of grove schuld van medewerkers waarover Opdrachtnemer zeggenschap heeft.
5. In het geval dat de Activiteiten worden uitgevoerd ter plaatse van Klant/Deelnemer, dient deze de benodigde werkruimten kosteloos ter beschikking te stellen. Deze ruimten dienen afsluitbaar te zijn en zullen ter uitvoering van de overeenkomst uitsluitend aan Opdrachtnemer ter beschikking staan.

Artikel 5 Intellectuele eigendomsrechten

1. Het auteursrecht en alle eventuele overige rechten van intellectuele eigendom, alsmede soortgelijke rechten tot bescherming van informatie met betrekking tot verstrekte adviezen, lesmateriaal,

Gilde opleidingen

documentatie en dergelijke komen uitsluitend toe aan Opdrachtnemer. Niets in de overeenkomst strekt tot gehele of gedeeltelijke overdracht van zodanige rechten, tenzij uitdrukkelijk anders vermeld. Met ondertekening van de overeenkomst verplicht Klant/Deelnemer zich het lesmateriaal, documentatie en dergelijke niet aan derden ter beschikking te stellen.

2. Het lesmateriaal, verstrekte documentatie en dergelijke mogen niet worden verveelvoudigd en/of openbaar gemaakt worden door middel van druk, fotokopie, microfilm of welke andere wijze ook, zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Opdrachtnemer.
3. Het is Klant/Deelnemer niet toegestaan gebruik te maken de naam en/of logo van Opdrachtnemer anders dan met toestemming van Opdrachtnemer.

Artikel 6 Uitvoering van de overeenkomst

1. Opdrachtnemer verbindt zich tot het met de grootste zorgvuldigheid uitvoeren van de Activiteit, doch verleent ter zake geen enkele garantie ten aanzien van resultaten. Opdrachtnemer spant zich in om bij de uitvoering van de Activiteit de belangen van Klant naar beste weten te behartigen, behoudens omstandigheden die aan Opdrachtnemer in redelijkheid niet kunnen worden toegerekend.
2. Opdrachtnemer is gerechtigd derden bij de uitvoering van de overeenkomst te betrekken. In dat geval blijft Opdrachtnemer verantwoordelijk voor de kwaliteit van de werkzaamheden van de ingeschakelde derden. De toepasselijkheid van artikel 7:404, 7:407 lid 2 en 7:409 BW wordt uitdrukkelijk uitgesloten.
3. De in de offerte/overeenkomst opgegeven termijnen waarbinnen Activiteiten worden verricht zijn door Opdrachtnemer naar beste weten bepaald en zullen zoveel mogelijk in acht worden genomen, maar zijn nimmer te beschouwen als fatale termijnen. Overschrijding van de termijn levert voor Klant in geen

het echte werk.

gildeopleidingen geval een recht op schadevergoeding op, dan wel een grond om de overeenkomst te ontbinden.

4. De prijzen, plaatsen en data die zijn opgenomen in de publicaties, brochures, studiegidsen, folders, website, advertenties en andere media-uitingen van Opdrachtnemer zijn onder voorbehoud en kunnen wanneer omstandigheden daartoe aanleiding geven worden gewijzigd.
5. Opdrachtnemer is gerechtigd zijn aandeel in de uitvoering van de overeenkomst voor korte of langere tijd op te schorten, indien, na een schriftelijke ingebrekestelling door Opdrachtnemer waarin aan Klant nog een redelijke termijn voor nakoming wordt gesteld, Klant na afloop van die gestelde termijn nog steeds in gebreke blijft.

Artikel 7 Betaling

1. De in de offerte opgenomen prijzen zijn exclusief omzetbelasting, tenzij anders vermeld. De op de website vermelde bedragen zijn inclusief BTW (ten behoeve van particulieren).
2. Tenzij anders schriftelijk is overeengekomen, wordt het totaal verschuldigde bedrag aan het begin van het traject in rekening gebracht. Eventuele afwijkingen gedurende het traject worden op basis van nacalculatie aan het eind van het traject verrekend. Indien voor een Activiteit wettelijk cursusgeld is verschuldigd, worden het cursusgeld en de studiekosten (school- nota) per leerjaar berekend en vooraf per leerjaar gefactureerd.
3. Als gedurende de Activiteit een Klant/Deelnemer uitvalt dan is Opdrachtnemer niet verplicht voor dat lopende schooljaar restitutie van het cursusgeld dan wel studiekosten te verlenen. Restitutie voor overige bedragen wordt beoordeeld door Opdrachtnemer na een schriftelijk verzoek.
4. Klant is betaling verschuldigd binnen 14 dagen na factuurdatum. Betalingen dienen te geschieden op een door Opdrachtnemer op te geven bank- of girorekening, zonder verrekening, aftrek of opschorting. Bij overschrijding van de betalingstermijn is Klant, zonder dat enige ingebrekestelling vereist is, in verzuim en over het openstaande bedrag een vertragingsrente verschuldigd ter grootte van 1% per maand, een gedeelte van een maand te rekenen als hele maand. Bovendien komen alle gerechtelijke en buitengerechtelijke incassokosten, welke op minimaal 15% van de vordering worden gesteld, geheel voor rekening van Klant. Betaling door de Klant strekt in mindering op de langst openstaande factuur en de eventueel daarop gevallen kosten en rente, een en ander volgens de regeling van artikel 6:44 Burgerlijk Wetboek.
5. In het geval van een gezamenlijk gegeven opdracht zijn Klanten voor zover de werkzaamheden ten behoeve van de gezamenlijke Klanten zijn verricht, hoofdelijk verbonden voor de betaling van het volledige factuurbedrag.

6. Bezwaren met betrekking tot het factuurbedrag dienen schriftelijk en deugdelijk gemotiveerd aan Opdrachtnemer te worden gemeld binnen 7 dagen na factuurdatum. Zulke bezwaren schorten de betalingstermijn niet op.

Artikel 8 Meerwerk

1. Wanneer het in het belang van Klant of voor een goede uitvoering van de overeenkomst noodzakelijk blijkt, is Opdrachtnemer gerechtigd voor rekening van Klant meer werkzaamheden te verrichten dan overeengekomen.
2. Indien Opdrachtnemer meent dat van meerwerk sprake zal zijn, wordt daarvan zo spoedig mogelijk, maar in ieder geval voor aanvang van het meerwerk, schriftelijk melding gemaakt aan Klant, en zal tot het uitvoeren van het meerwerk niet overgaan anders dan na schriftelijk verkregen toestemming van Klant.
3. Tot meerwerk wordt niet gerekend additionele werkzaamheden, die Opdrachtnemer redelijkerwijs bij het sluiten van de overeenkomst had kunnen en moeten voorzien.

Artikel. 9 Annulering

1. Annulering van de Activiteit door Klant kan uitsluitend per aangetekend schrijven geschieden.
2. Bij annulering door Klant meer dan één maand voor aanvang van de Activiteit, is Klant verplicht 25% van het overeengekomen totaalbedrag te voldoen.
3. Bij annulering één maand of korter voor de geplande aanvang van de Activiteit door Klant, is Klant 50% van het overeengekomen totaal bedrag verschuldigd.
4. Indien Klant tijdens de looptijd van de overeenkomst annuleert, is Klant het geheel overeengekomen bedrag verschuldigd.
5. Opdrachtnemer is niet verplicht door Klant/ Deelnemer reeds aangeschaft lesmateriaal, examen- en tentamengelden en dergelijke te restitueren, indien annulering door Klant geschiedt.
6. Opdrachtnemer behoudt zich het recht voor om, zonder opgave van redenen, de Activiteit waarvoor opdrachtnemer met Klant een overeenkomst heeft gesloten niet (meer) door te laten gaan. In dat geval is Opdrachtnemer niet schadeplichtig, noch heeft Opdrachtnemer de verplichting aan Klant een vervangende Activiteit aan te bieden. Wel zal Opdrachtnemer in dat geval eventueel reeds door Klant aan Opdrachtnemer verrichte betalingen voor de geannuleerde Activiteit binnen 30 dagen restitueren.

Gilde opleidingen

Artikel 10 Geheimhouding

1. Klant, Deelnemer en Opdrachtnemer zullen, ook na beëindiging van de overeenkomst, geheimhouding in acht te nemen ten aanzien van alle gegevens die hen in het kader van de totstandkoming en de uitvoering van de opdracht door de partij ter beschikking zijn gesteld en waarvan het vertrouwelijk karakter hetzij is aangegeven hetzij redelijkerwijs kan worden vermoed. Klant/Deelnemer zal zonder toestemming van Opdrachtnemer geen mededelingen doen aan derden over de aanpak of de werkwijze van Opdrachtnemer.

Artikel 11 Wijziging en beëindiging van de overeenkomst

1. Indien tijdens de uitvoering van de overeenkomst blijkt dat het wenselijk of voor een behoorlijke uitvoering daarvan noodzakelijk is om deze te wijzigen (of aan te vullen), dan kunnen partijen tijdig en in onderling overleg tot aanpassing van de overeenkomst overgaan. Dit kan consequenties hebben voor hetgeen oorspronkelijk overeengekomen werd, zowel financieel als met betrekking tot de overeengekomen uitvoeringstermijn. Een bestaande overeenkomst kan slechts gewijzigd worden met voorafgaande wederzijdse schriftelijke instemming van Opdrachtnemer en Klant. De betreffende wijziging wordt schriftelijk vastgelegd in een addendum welk door ondertekening integraal onderdeel wordt van de initiële overeenkomst.
2. Bij het stilzwijgend voortzetten van de Activiteit na afloop van de in de overeenkomst genoemde periode wordt een overeenkomst voor dezelfde periode verlengd, totdat de overeenkomst door één van de partijen met in achtneming van de afgesproken opzegtermijn, en bij gebreke daarvan een opzegtermijn van twee maanden schriftelijk wordt beëindigd. Deze bepaling geldt niet indien Klant een consument is.
3. In de volgende gevallen is Opdrachtnemer bevoegd de overeenkomst met de Klant met onmiddellijke ingang zonder ingebrekestelling of rechterlijke tussenkomst te beëindigen, dan wel de uitvoering ervan op te schorten, onverminderd haar recht op vergoeding van kosten, schade en rente:
 - de Klant één of meer van de verplichtingen ingevolge de Overeenkomst niet, niet tijdig, niet volledig of niet behoorlijk nakomt of zal nakomen;
 - de Klant overlijdt;
 - de Klant onder curatele wordt gesteld;
 - de Klant surseance van betaling aanvraagt;

Gilde opleidingen

- de klant in staat van faillissement wordt verklaard;
- de klant een onderhands akkoord (aan zijn schuldeisers) aanbiedt, al dan niet op grond van de Wet Homologatie Onderhands Akkoord;
- Ten aanzien van de klant de Wet Schuldsanering Natuurlijke Personen van toepassing wordt verklaard;

- de Klant zijn woonplaats of zetel naar het buitenland verplaatst;
- de Klant zijn onderneming staakt of de zeggenschap of eigendom van de Klant wordt overgedragen, al dan niet als gevolg van een juridische fusie dan wel splitsing van de Klant;
- Opdrachtnemer tijdens de duur van de Overeenkomst van omstandigheden blijkt, dat die van dien aard zijn dat ware Opdrachtnemer hiervan op de hoogte geweest, zij de overeenkomst met de Klant niet was aangegaan.

4. In alle van de in lid 3 van dit artikel genoemde gevallen is elke vordering die Opdrachtnemer op de Klant heeft of verkrijgt direct en volledig opeisbaar.
5. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor schade die het gevolg is van de ontbinding van de overeenkomst in de in lid 3 van deze overeenkomst genoemde gevallen.

Artikel 12 Overmacht

1. Indien de uitvoering van de overeenkomst geheel of gedeeltelijk wordt verhinderd door overmacht, is Opdrachtnemer gerechtigd de uitvoering op te schorten, dan wel de overeenkomst, voor zover nog niet uitgevoerd, geheel dan wel gedeeltelijk te ontbinden en betaling te vorderen ter zake van de wel uitgevoerde gedeelten, een en ander zonder gehoudenheid enige schadevergoeding aan Klant te betalen. Indien deze periode langer duurt dan twee maanden, dan is ieder der partijen gerechtigd de overeenkomst te ontbinden, zonder verplichting tot vergoeding van schade aan de andere partij.

Onder overmacht in de zin van dit artikel wordt verstaan naast hetgeen daaromtrent in de wet en de jurisprudentie wordt begrepen, die omstandigheden die de nakoming van de verbintenis blijvend of tijdelijk verhinderen en niet aan Opdrachtnemer zijn toe te rekenen, alsmede voor zover daar niet reeds onder begrepen, oorlog, oorlogsgevaar, burgeroorlog, pandemie, oproer, werkstaking, ziekte en ongevallen van de bij de uitvoering van de overeenkomst betrokken personen, brand,

beperkende overheidsmaatregelen van welke aard ook, verval of inkrimping van financiering door de overheid, geheel of gedeeltelijk in gebreke blijven van een derde die bij de uitvoering van de overeenkomst is ingeschakeld en ernstige storingen binnen de organisatie van Opdrachtnemer of van zijn leveranciers.

Artikel 13 Aansprakelijkheid

1. Behoudens bewuste roekeloosheid of grove schuld van werknemers van Opdrachtnemer is Opdrachtnemer niet aansprakelijk voor door Klant of derden geleden directe of indirecte schade, gevolgschade, kosten of interesten ontstaan als gevolg van daden of nalatigheid van werknemers van Opdrachtnemer dan wel van personen door werknemer voor de uitvoering van de overeenkomst ingeschakeld. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor schade, van welke aard ook, ontstaan doordat Opdrachtnemer is uitgegaan van door of namens de Klant verstrekte onjuiste en / of onvolledige gegevens.
2. Indien Opdrachtnemer uit hoofde van het vorige lid van dit artikel aansprakelijk kan worden gehouden, is deze aansprakelijkheid in ieder geval beperkt tot het bedrag waarvoor hij zijn aansprakelijkheid heeft verzekerd. Indien de schade niet door een verzekering wordt gedekt of de verzekeraar niet tot uitkering overgaat, is de aansprakelijkheid van Opdrachtnemer beperkt tot maximaal drie maal het totaalbedrag van de afgesloten overeenkomst met een totaal maximum van € 25.000.
3. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor schade uit diefstal of verlies, of beschadiging van eigendommen van Klant/Deelnemer.
4. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor eventuele fouten in geleverde (les)materiaal, noch voor schade ontstaan door daden of nalaten van door Opdrachtnemer ingeschakelde derden, noch voor schade ontstaan ten gevolge van het niet opvolgen van aanwijzingen of instructies door Klant/Deelnemer.

Artikel 14 Legitimatie

1. Bij inschrijving voor een Activiteit is de Klant verplicht de correcte en volledige naam van de Klant zoals vermeld in een geldig legitimatiebewijs en, voor zover van toepassing, de Deelnemer die de opleiding of cursus gaat volgen, op het inschrijfformulier inschrijving te vermelden.
2. Ieder die aan een Activiteit deelneemt, is verplicht tijdens de bijeenkomsten en/of examens een geldig legitimatiebewijs bij zich te hebben en op verzoek van de docent of een andere functionaris van Opdrachtnemer te tonen.

Artikel 15 Levering(onderwijs)materiaal

1. Opdrachtnemer levert het Onderwijsmateriaal tijdig

Gilde opleidingen

- voor de aanvang van de Activiteit aan de Klant/Deelnemer.
2. Verkeerd of beschadigd Onderwijsmateriaal wordt door Opdrachtnemer direct kosteloos vervangen.
3. Alle door Opdrachtnemer gehanteerde leveringstermijnen van (onderwijs)materiaal zijn naar beste weten vastgesteld op grond van gegevens die bij het aangaan van de overeenkomst aan Opdrachtnemer bekend waren. Opdrachtnemer aanvaardt geen verantwoordelijkheid en/of aansprakelijkheid voor overschrijding van de leveringstermijnen.
4. Opdrachtnemer is niet gebonden aan leveringstermijnen die niet verwezenlijkt kunnen worden vanwege onvoorziene omstandigheden die zich na het aangaan van de (studie)overeenkomst hebben voorgedaan.
2. Op alle rechtsbetrekkingen waarbij Opdrachtnemer betrokken is, is uitsluitend Nederlands recht van toepassing, ook indien aan de verbintenis geheel of gedeeltelijk in het buitenland uitvoering wordt gegeven of indien de bij de rechtsbetrekking betrokken partij aldaar woonplaats heeft.
3. Indien de Klant een particulier is, kunnen geschillen tussen de Klant en Opdrachtnemer als bedoeld in lid 1 van dit artikel, zowel door de Klant als door Gilde Opleidingen aanhangig worden gemaakt bij de Geschillencommissie Particuliere Onderwijsinstellingen, Bordewijklaan 46, Postbus 90 600, 2509 LP Den Haag (www.degeschillencommissie.nl).
4. De Geschillencommissie neemt een geschil slechts in behandeling, indien de Klant zijn klacht eerst bij Opdrachtnemer heeft ingediend en dit niet heeft geleid tot een voor beide partijen bevredigende oplossing.

Artikel 16 Examens

1. Met betrekking tot de regeling, organisatie en uitvoering is het meest actuele Examenreglement beroepsopleidingen van Opdrachtnemer van overeenkomstige toepassing. De bepalingen omtrent kosten van de examendeelnemer en het hoofdstuk bezwaar en beroep gelden alleen voor Klanten/Deelnemers die een natuurlijk persoon zijn.

Artikel 17 (verwerking) Persoonsgegevens

1. Opdrachtnemer verwerkt de door Klant verstrekte persoonsgegevens in overeenstemming met haar privacyreglement en de privacyverklaring. De Klant garandeert dat de betrokkenen van wie door haar persoonsgegevens aan Opdrachtnemer worden verstrekt worden geïnformeerd over de verwerking van hun persoonsgegevens door Opdrachtnemer.

Artikel 18 Toepasselijk rechter, geschillen

1. Alle geschillen naar aanleiding van de offerte, de aanmelding of overeenkomst, zullen exclusief beslecht worden en aanhangig gemaakt worden bij de bevoegde rechter van de Rechtbank Limburg, locatie Roermond.

Artikel 19 Wijziging van algemene voorwaarden

1. Opdrachtnemer is bevoegd wijzigingen in deze algemene leveringsvoorwaarden aan te brengen. Deze wijzigingen treden in werking op het aangekondigd tijdstip van in werking treden. Opdrachtnemer zal de gewijzigde voorwaarden tijdig aan de Klant toezenden. Indien geen tijdstip van in werking treden is medegedeeld, treden de wijzigingen jegens de Klant in werking zodra hem de wijziging is medegedeeld en hij zich hier niet binnen veertien dagen schriftelijk tegen heeft verzet.

Gilde opleidingen

Artikel 20 Conversie

1. Indien en voor zover op grond van redelijkheid en billijkheid of het onredelijk bezwarend karakter van enige bepaling in deze algemene voorwaarden geen beroep kan worden gedaan, of een bepaling anderszins nietig of onverbindend is, dan komt aan die bepaling qua inhoud en strekking een zoveel mogelijke overeenkomstige betekenis toe, zodat daarop wel een beroep kan worden gedaan. De nietigheid van een bepaling leidt niet tot nietigheid van de (gehele) Overeenkomst en/of de algemene voorwaarden.

Algemene FSR Inkoopvoorwaarden voor Leveringen en Diensten v4.0

I. ALGEMEEN

1. Begripsbepalingen

- 1.1. Aflevering: Het verschaffen van het bezit van de Goederen aan de Opdrachtgever. 2 2
- 1.2. Contractant: De in de Overeenkomst genoemde wederpartij van de Opdrachtgever. 2 3
- 1.3. Dienst(en): De door de Contractant te verrichten werkzaamheden ten behoeve van een specifieke behoefte van de Opdrachtgever, niet zijnde werken of leveringen.
- 1.4. Goederen: Alle zaken en vermogensrechten in de zin van artikel 3:1 van het Burgerlijk Wetboek.
- 1.5. Levering(en): De door de Contractant op basis van de Overeenkomst ten behoeve van de Opdrachtgever te leveren Goederen, op de wijze zoals bedoeld in de artikelen 3:84 en 3:89 tot en met 3:94 van het Burgerlijk Wetboek. 2 4
- 1.6. Offerte: Een aanbod in de zin van het Burgerlijk Wetboek. 2.5
- 1.7. Offerteaanvraag: Een enkelvoudige of meervoudige aanvraag van de Opdrachtgever voor te verrichten Prestaties of een (Europese) aanbesteding conform de Aanbestedingswet en de van toepassing zijnde Europese aanbestedingsrichtlijnen. 3
- 1.8. Opdrachtgever: De onderwijsinstelling die de opdracht(en) verstrekt voor diensten en / of leveringen. 3.1
- 1.9. Overeenkomst: De schriftelijke overeenkomst (inclusief daarbij behorende bijlagen) tussen de Opdrachtgever en de Contractant.
- 1.10. Partijen: De partijen die verplichtingen zijn aangaan op basis van de Overeenkomst, te weten de Opdrachtgever en de Contractant. 3.2
- 1.11. Personeel: De door de Contractant ter uitvoering van de Overeenkomst in te schakelen personeelsleden of andere hulppersonen, die krachtens de Overeenkomst onder de verantwoordelijkheid van de Contractant werkzaamheden uitvoeren. 3.3
- 1.12. Prestatie(s): De te verrichten Diensten en/of Leveringen.
- 1.13. Schriftelijk: Hieronder wordt datgene verstaan wat algemeen gangbaar is met daaraan toegevoegd, dat tevens onder schriftelijk 'per e-mail' kan worden verstaan, indien: 3.4
 - a. de kennisgeving raadpleegbaar is door de geadresseerde,
 - b. de authenticiteit van de kennisgeving in voldoende

2. Toepasselijkheid

- 2.1 Deze algemene inkoopvoorwaarden zijn van toepassing op alle Overeenkomsten met betrekking tot Diensten en Leveringen.

Afwijkingen van de inkoopvoorwaarden zijn slechts bindend, voor zover zij uitdrukkelijk tussen Partijen schriftelijk zijn overeengekomen. Indien één of meer bepalingen van deze algemene inkoopvoorwaarden nietig zijn of vernietigd worden, zullen de overige bepalingen van kracht blijven en zullen Partijen in overleg treden over vervangende bepaling(en) die zoveel mogelijk overeenkomen met het doel en de strekking van de nietige of vernietigde bepaling(en).

Door het indienen van een Offerte aanvaardt de Contractant de toepasselijkheid van deze algemene inkoopvoorwaarden, zulks met uitsluiting van zijn algemene voorwaarden, hoe ook genaamd.

In geval van strijdigheid tussen deze inkoopvoorwaarden en één of meer bepalingen uit de Overeenkomst prevaleren de bepalingen uit de Overeenkomst boven deze algemene inkoopvoorwaarden.

Offerte en totstandkoming Overeenkomst

De Opdrachtgever kan een Offerteaanvraag intrekken of wijzigen voor zover dit mogelijk is binnen de geldende Nederlandse en Europese wet- en regelgeving. De Opdrachtgever zal geen kosten of schade vergoeden die hiermee samenhangen, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen.

De Offerte van de Contractant heeft een gestanddoeningstermijn van negentig dagen of zoveel langer of korter als in de Offerteaanvraag is vermeld. De gestanddoeningstermijn vangt aan op de dag waarop de inschrijvingstermijn sluit of op de dag die wordt vermeld in de Offerteaanvraag. Een Overeenkomst komt tot stand nadat een daartoe bevoegde medewerker van de Opdrachtgever een expliciete schriftelijke aanvaarding van de Offerte per e-mail of brief heeft verzonden aan de Contractant. Alle handelingen die de Contractant verricht vooraf-

Gilde opleidingen



II. UITVOERING OVEREENKOMST

4. Algemene verplichtingen Opdrachtgever

- 4.1 De Opdrachtgever zal op verzoek van de Contractant alle inlichtingen en gegevens verstrekken voor zover die nodig zijn om de Overeenkomst naar behoren uit te voeren tenzij er wettelijke bepalingen zijn die zich daartegen verzetten.
- 4.2 De Opdrachtgever zal zich inspannen om haar medewerking te verlenen die nodig zou kunnen zijn voor een goede uitvoering van de Overeenkomst door de Contractant.

5. Algemene verplichtingen Contractant

- 5.1 De Contractant zal de Opdrachtgever op de hoogte houden van de uitvoering van de Overeenkomst en desgevraagd inlichtingen geven. De Contractant is onder meer, doch niet uitsluitend, verplicht om de Opdrachtgever direct schriftelijk te informeren over feiten en omstandigheden die kunnen leiden tot vertraging in de nakoming of waarmee in de Overeenkomst geen rekening is gehouden.
- 5.2 De Contractant garandeert dat de geleverde Prestaties in alle opzichten voldoen aan de Overeenkomst, aan de algemeen geldende of gebruikelijke normen en aan de voorschriften die bij of krachtens wet- en regelgeving of verdrag gelden met betrekking tot onder meer, doch niet uitsluitend, veiligheid, kwaliteit, gezondheid en milieu.
- 5.3 De Contractant zal bij de uitvoering van de Overeenkomst de overeenkomsten die de Opdrachtgever met derden heeft gesloten, in acht nemen.
- 5.4 Slechts met voorafgaande schriftelijk goedkeuring van de Opdrachtgever, kan de Contractant de uitvoering van de Overeenkomst geheel of gedeeltelijk laten uitvoeren door derden. Deze toestemming laat de verantwoordelijkheid en aansprakelijkheid van de Contractant voor de nakoming van de krachtens de Overeenkomst op haar rustende verplichtingen onverlet.
- 5.5 De Contractant garandeert dat de Contractant, Personeel en/of een met de Contractant verbonden rechtspersoon en de onder hen werkzame personen niet betrokken zijn of zijn geweest bij overleg of afspraken met andere ondernemingen op een wijze die strijdig is of zou kunnen zijn met de bepalingen van de Mededingingswet of artikel 101 en 102 Verdrag betreffende de werking van de Europese Unie, waaronder: 1) prijsvorming, 2) het afstemmen van Offerten, en/of 3) verdeling van werkzaamheden.
- 5.6 De Contractant vrijwaart de Opdrachtgever voor

strafrechtelijke boetes en bestuurlijke sancties (als bedoeld in het artikel 5:2, eerste lid aanhef en onder a van de Algemene wet bestuursrecht, het eventuele kostenverhaal daaronder begrepen) die verband houden met de Overeenkomst en die de Contractant of de Opdrachtgever krijgt opgelegd.

6. Materialen en hulpmiddelen

- 6.1 De Contractant kan slechts na voorafgaande toestemming van de Opdrachtgever ter uitvoering van de Overeenkomst gebruik maken van materialen en hulpmiddelen die eigendom zijn van de Opdrachtgever. De zaken zullen voor dat doel aan de Contractant in bruikleen worden gegeven. De Opdrachtgever kan voorwaarden verlenen aan de bruikleen.
- 6.2 De door de Opdrachtgever ter beschikking gestelde dan wel voor rekening van de Opdrachtgever door de Contractant aangeschafte of vervaardigde materialen, tekeningen, modellen, instructies, specificaties en overige hulpmiddelen blijven eigendom van de Opdrachtgever c.q. worden eigendom van de Opdrachtgever op het moment van aanschaf, vervaardiging of betaling.
- 6.3 De Contractant is verplicht de in artikel 6.2 bedoelde materialen en hulpmiddelen te merken als herkenbaar eigendom van de Opdrachtgever, deze in goede staat te houden en op verzoek van de Opdrachtgever, voor zijn rekening te verzekeren tegen alle risico's.
- 6.4 Verandering aan of afwijking van de in artikel 6.2 bedoelde materialen en hulpmiddelen, evenals het aanwenden van deze materialen en hulpmiddelen voor of in verband met enig ander doel dan het verrichten van de Prestaties, is slechts toegestaan na voorafgaande schriftelijke goedkeuring van de Opdrachtgever. Deze goedkeuring laat de garantieverplichtingen van de Contractant echter onverlet.
- 6.5 Materialen en hulpmiddelen die bij de uitvoering van de Overeenkomst door de Opdrachtgever aan de Contractant zijn verstrekt, zijn niet vatbaar voor vervreemding, verpanding, belening of beslag.
- 6.6 De Contractant dient onverwijld en op eerste verzoek van de Opdrachtgever gevolg te geven aan het verzoek gebruik van haar materialen en hulpmiddelen te staken en indien het zaken betreft deze ter beschikking van de Opdrachtgever te stellen.

7. Veiligheid

- 7.1 Bij het verrichten van de Prestaties op terreinen van de Opdrachtgever of van derden dient de Contractant in ieder geval de daar geldende veiligheidsvoorschriften en huisregels in acht te nemen, waaronder uitdrukkelijk begrepen, doch niet uitsluitend, voorschriften van de Opdrachtgever of die van derden.
- 7.2 De Contractant is verantwoordelijk voor de naleving van de bij de Opdrachtgever van toepassing zijnde regels door Personeel en andere personen die ter uitvoering van de Overeenkomst door de

Contractant worden ingezet.

- 7.3 De Opdrachtgever heeft de bevoegdheid tot identificatie van Personeel en andere personen die ter uitvoering van de Overeenkomst door de Contractant worden ingezet alsmede de bevoegdheid tot inspectie en keuring van alle door de Contractant bij uitvoering van de Overeenkomst te gebruiken materialen, apparaten en andere hulpmiddelen. De Opdrachtgever kan vorderen dat van Personeel minimaal drie werkdagen voor aanvang van de werkzaamheden bij

Gilde opleidingen



de Opdrachtgever verklaringen omtrent het gedrag worden overgelegd.

- 7.4 De Contractant draagt er zorg voor dat zijn aanwezigheid en de aanwezigheid van Personeel en andere personen die ter uitvoering van de Overeenkomst door de Contractant worden ingezet, op de terreinen en in de gebouwen van de Opdrachtgever geen belemmering vormen voor de ongestoorde voortgang van de werkzaamheden van de Opdrachtgever en derden.
- 7.5 Kosten van vertraging in de uitvoering van de Overeenkomst veroorzaakt door het niet naleven van de in dit artikel vermelde verplichtingen zijn voor rekening en risico van de Contractant.

8. Geheimhouding

- 8.1 Partijen verplichten zich om al hetgeen bij de uitvoering van de Overeenkomst ter kennis komt en waarvan het vertrouwelijke karakter bekend is of redelijkerwijs kan worden vermoed op geen enkele wijze bekend te maken, tenzij hiertoe een verplichting bestaat op grond van een wettelijk voorschrift of rechterlijke uitspraak.
- 8.2 Partijen doen geen openbare mededelingen en geven geen persberichten uit met betrekking tot de Overeenkomst, tenzij de andere Partij uitdrukkelijke toestemming daartoe heeft verleend of de verstrekking van inlichtingen berust op een wettelijke verplichting of rechterlijke uitspraak. Indien Contractant, de Opdrachtgever als referentie wenst te gebruiken, dient hij hier vooraf schriftelijk toestemming voor te vragen.
- 8.3 De Contractant zal Personeel en andere personen die ter uitvoering van de Overeenkomst door de Contractant worden ingezet, verplichten de in dit artikel vermelde verplichtingen na te leven. De Contractant is verplicht om op eerste verzoek van de Opdrachtgever Personeel een geheimhoudingsverklaring te laten ondertekenen.
- 8.4 De Opdrachtgever kan bij of krachtens de Overeenkomst een boete stellen op overtreding van de geheimhoudingsverplichtingen. Betaling van de onmiddellijk opeisbare boete laat onverlet dat de Contractant de geheimhoudingsverplichtingen (verder) dient na te komen alsmede de aansprakelijkheid van de Contractant voor de schade die de Opdrachtgever heeft geleden als gevolg van de schending.
- 8.5 De Contractant dient vooraf schriftelijk toestemming te vragen indien hij de Opdrachtgever als referentie wenst te gebruiken.

9. Intellectueel eigendom

- 9.1 Alle (aanspraken op) intellectuele

eigendomsrechten met betrekking tot al hetgeen in het kader van de Overeenkomst tot stand wordt gebracht (ongeacht of de Contractant daarbij gebruik heeft gemaakt van enige bijdrage van de Opdrachtgever en/of derden), berusten bij de Opdrachtgever, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen. De Contractant draagt deze (aanspraken op) intellectuele eigendomsrechten op eerste verzoek van de Opdrachtgever om niet over aan de Opdrachtgever.

- 9.2 De Opdrachtgever behoudt zich uitdrukkelijk het auteursrecht voor met betrekking tot ieder in het kader van de Overeenkomst aan Contractant openbaar gemaakt werk. De Contractant stemt in met dit voorbehoud.
- 9.3 De Contractant garandeert dat de gekochte Goederen en toebehoren alsmede de geleverde Diensten en al hetgeen daarmee gepaard gaat of daaruit resulteert vrij zijn van alle bijzondere lasten en beperkingen die aan het vrije gebruik daarvan door de Opdrachtgever in de weg zouden kunnen staan, een en ander in de ruimste zin van het woord, en geen inbreuk zal maken op enig aan derden toekomende octrooi-, auteurs-, merk-, model-, of andere absolute rechten. De Contractant vrijwaart de Opdrachtgever tegen alle aanspraken van derden dienaangaande.
- 9.4 Alle intellectuele eigendomsrechten op werkwijzen die specifiek voor of in opdracht van de Opdrachtgever zijn ontworpen en/of vervaardigd, en van de daarvoor door de Opdrachtgever of de Contractant vervaardigde of gebruikte tekeningen, teksten, modellen, handboeken, monsters, hulpmiddelen, berekeningen, software en andere documenten en gegevensdragers, komen aan de Opdrachtgever toe. De Contractant verplicht zich, voor zover nodig, mee te werken aan de overdracht van voornoemde (intellectuele) eigendomsrechten en zal de (hulp)zaken na uitvoering van de Overeenkomst ter hand stellen aan de Opdrachtgever. De Contractant zal voornoemde gegevens, zaken en werkwijzen voor geen ander doel dan voor uitvoering van de Overeenkomst met de Opdrachtgever gebruiken en zal daarvan geen afschriften of kopieën maken zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van de Opdrachtgever.
- 9.5 Ter zake van intellectuele eigendomsrechten op of in verband met zaken of werkwijzen die als instrument door de Contractant wordt gebruikt of niet aan de Contractant toebehoren en daardoor niet volledig overgedragen kunnen worden, dient de Contractant de Opdrachtgever schriftelijk op de hoogte te stellen van het bestaan van deze rechten. De Opdrachtgever treedt met de Contractant in overleg teneinde nadere afspraken hieromtrent te kunnen maken.

Gilde opleidingen



10. Tijdstip van nakoming

- 10.1 De Contractant is van rechtswege in verzuim nadat de fatale termijn(en) of termijnen voor de uitvoering van de desbetreffende Prestaties, zoals vermeld in de Overeenkomst, zijn verstreken en de desbetreffende Prestaties niet of niet volledig zijn uitgevoerd.
- 10.2 De Contractant stelt de Opdrachtgever tijdig schriftelijk en met opgaaf van redenen in kennis van een eventuele vertraging en de maatregelen die de Contractant zal treffen om de vertraging zoveel mogelijk te beperken.

het echte werk.

11. Tekortschieten in de nakoming

- 11.1 In geval de Contractant in verzuim is, is de Opdrachtgever onverminderd haar overige rechten die zij aan het verzuim van de Contractant kan ontnemen, waaronder haar recht op schadevergoeding, bevoegd zonder voorafgaande rechterlijke machtiging de levering en/ of het herstel van de niet-nakoming door een derde te doen (laten) plaatsvinden en de kosten daarvan op de Contractant te verhalen en/of de Overeenkomst door een schriftelijke verklaring geheel of gedeeltelijk buitengerechtelijk te ontbinden.
- 11.2 De Contractant kan zich jegens de Opdrachtgever enkel op overmacht beroepen indien de Contractant de Opdrachtgever zo spoedig mogelijk, onder overlegging van bewijsstukken, schriftelijk van het beroep op overmacht in kennis stelt. Onder overmacht als bedoeld in artikel 6:75 van het Burgerlijk Wetboek wordt in ieder geval niet verstaan: gebrek aan personeel, stakingen, ziekte van personeel, pandemie, epidemie, grondstoffentekort, transportproblemen, tekortkoming of niet-nakoming van verplichtingen door toeleveranciers, storingen in de productie van de Contractant en liquiditeits- of solvabiliteitsproblemen aan de zijde van de Contractant.
- 11.3 Alle kosten, zowel buitengerechtelijke als gerechtelijke, waaronder begrepen maar niet beperkt tot de kosten van juridische bijstand, die voor de Opdrachtgever verbonden zijn aan handhaving van haar rechten jegens de Contractant, komen voor rekening van de Contractant.

12. Ontbinding

- 12.1 De Opdrachtgever heeft het recht om, zonder tot enige schadevergoeding gehouden te zijn, de Overeenkomst zonder rechterlijke tussenkomst door middel van een daartoe strekkende schriftelijke verklaring te ontbinden, indien:
- de Contractant een besluit tot ontbinding van de rechtspersoon of onderneming heeft genomen;
 - de zeggenschap van de Contractant bij een ander komt te liggen dan ten tijde van het sluiten van de Overeenkomst;
 - het faillissement van de Contractant is aangevraagd of uitgesproken;
 - surseance van betaling is aangevraagd of verleend (al dan niet voorlopig); en/of
 - de Contractant fuseert, splitst of op enigerlei wijze (een deel van) zijn bedrijf overdraagt.

13. Overdracht en verpanding

- 13.1 De Contractant is niet bevoegd de uit een Overeenkomst voortvloeiende rechten en plichten, of enig deel daarvan, over te dragen aan derden. De bepaling heeft niet alleen obligatoire werking, maar ook goederenrechtelijke werking als bedoeld in art. 3:83, tweede lid, van het Burgerlijk Wetboek.

14. Aansprakelijkheid en verzekering

- 14.1 De Contractant zal zich vanaf het aangaan van de Overeenkomst adequaat verzekeren voor het uitvoeren van de Overeenkomst en zal zich adequaat verzekerd houden gedurende de uitvoering van de Overeenkomst.
- 14.2 Tenzij schriftelijk anders is overeengekomen, is de in het kader van de Overeenkomst door de Contractant te vergoeden schade die ontstaat door een toerekenbare tekortkoming of onrechtmatige daad per gebeurtenis beperkt tot een bedrag van:
- € 150.000 voor Overeenkomsten waarvan de waarde kleiner is dan of gelijk is aan € 50.000;
 - € 300.000 voor Overeenkomsten waarvan de waarde meer is dan € 50.000 maar kleiner dan of gelijk aan € 100.000;
 - € 500.000 voor Overeenkomsten waarvan de waarde meer dan € 100.000 maar kleiner dan of gelijk aan € 150.000;
 - € 1.500.000 voor Overeenkomsten waarvan de waarde meer is dan € 150.000 maar kleiner dan of gelijk aan € 500.000;
 - € 3.000.000 voor Overeenkomsten waarvan de waarde meer is dan € 500.000.
- 14.3 De beperking van de aansprakelijkheid als bedoeld in artikel 14.2 komt te vervallen in geval van schending van intellectuele eigendomsrechten als bedoeld in artikel 9.
- 14.4 De Contractant vrijwaart de Opdrachtgever tegen alle aanspraken van derden ter zake schade door deze derden geleden ten gevolge van een toerekenbare tekortkoming of onrechtmatige daad door de Contractant van de Overeenkomst en het gebruik of toepassing van de geleverde Diensten of Goederen van de Contractant, tot ten hoogste het verzekerd bedrag.
- 14.5 De Contractant dient op verzoek van de Opdrachtgever onverwijld een bewijs van verzekeringen en van premiebetaling ter zake deze verzekering dan wel een verklaring van de verzekeraar betreffende het bestaan van deze verzekering te overleggen.
- 14.6 De Contractant zal het verzekerd bedrag en de polisvoorwaarden gedurende de uitvoering van de Overeenkomst niet ten nadele van de Opdrachtgever wijzigen.
- 14.7 De door de Contractant verschuldigde verzekeringspremies worden geacht in de overeengekomen prijzen en tarieven te zijn begrepen.
- 14.8 Verzekeringspenningen die door verzekeringsmaatschappijen rechtstreeks aan de Opdrachtgever worden uitgekeerd worden in mindering gebracht op de door de Contractant voor het verzekerde voorval aan de Opdrachtgever te betalen

schadevergoeding.

15. Vervolgopdracht

- 15.1 De Contractant kan aan de (raam)Overeenkomst geen enkel recht ontlenuen voor de verkrijging van een (ver- volg)opdracht.

16. Geschillen en toepasselijk recht

- 16.1 Op deze algemene inkoopvoorwaarden en de Overeenkomst is Nederlands recht van toepassing. De toepasselijkheid van de bepalingen van het Verdrag der Verenigde Naties inzake internationale koopovereenkomsten betreffende roerende zaken van 1980 (CISG/ Weens koopverdrag) wordt uitdrukkelijk uitgesloten.
- 16.2 Ieder geschil tussen de Opdrachtgever en de Contractant ter zake van de Overeenkomst zal bij uitsluiting worden voorgelegd aan de bevoegde rechter in het arrondissement waarbinnen de Opdrachtgever valt, onverminderd het recht van de Opdrachtgever om de Contractant te dagvaarden voor de bevoegde rechter van diens woonplaats of plaats van vestiging.

III. FINANCIËLE BEPALINGEN

17. Prijzen en tarieven

- 17.1 De Contractant zal de Overeenkomst uitvoeren tegen de in zijn Offerte genoemde prijzen en tarieven.
- 17.2 Tenzij anders overeengekomen, zijn alle overeengekomen prijzen en tarieven inclusief of vrijgesteld van BTW en inclusief alle kosten voor uitvoering van de Overeenkomst, waaronder begrepen, doch niet uitsluitend, kosten voor transport, verzekering, verpakking, eventuele terugneming van verpakkingen door de Contractant en eventuele kosten ter zake van in- en uitvoer.

18. Vergoeding meerwerk en minderwerk

- 18.1 De Opdrachtgever zal aan de Contractant alleen de overeengekomen kosten en uren vergoeden.
- 18.2 Indien sprake is van gewijzigde inzichten of aanvullende wensen van de Opdrachtgever dan wel een wijziging van de voor de te verrichten Prestaties van belang zijnde wettelijke voorschriften, die voor de Contractant leiden tot een aantoonbare uitbreiding of verzwaring van de Prestaties, is sprake van meerwerk dat voor vergoeding in aanmerking komt. Voor zover hier niet in is voorzien in de Overeenkomst, maken Partijen hieromtrent schriftelijke afspraken.
- 18.3 Meerwerk voortvloeiende uit aanvullende werkzaamheden, gewijzigde inzichten of gewijzigde wetgeving die de Contractant bij het sluiten van de Overeenkomst had behoren te voorzien, worden niet vergoed door de Opdrachtgever.
- 18.4 Indien de Contractant van mening is dat sprake is van meerwerk, dient zij de Opdrachtgever daar schriftelijk en onverwijld van op de hoogte te stellen.

- 18.5 De Contractant vangt niet aan met meerwerk totdat hij daartoe schriftelijke opdracht van de Opdrachtgever heeft verkregen.
- 18.6 Voor zover prijzen en tarieven van meerwerk of minderwerk niet in de Offerte zijn opgenomen, is de Contractant verplicht ook voor meerwerk en minderwerk uitsluitend marktconforme tarieven aan te bieden.
- 18.7 Indien door in artikel 18.2 bedoelde omstandigheden leiden tot een vermindering of verlichting van de Prestaties, is sprake van minderwerk. Voor zover hier niet in is voorzien in de Overeenkomst, maken Partijen hieromtrent schriftelijke afspraken.
- 18.8 Een Partij die meent dat sprake is van minderwerk dient de andere Partij daar schriftelijk en onverwijld van op de hoogte te stellen.

19. Facturering en betaling

- 19.1 De Contractant dient te factureren aan het in de Overeenkomst vermelde factuuradres, onder vermelding van crediteurnummer, inkoopordernummer, KvK nummer, IBAN nummer, BTW nummer en nauwkeurige specificatie van de geleverde Diensten of Goederen overeenkomstig de Overeenkomst.
- 19.2 De Contractant hanteert een betalingstermijn van dertig dagen na de ontvangst van de factuur, tenzij anders overeengekomen in de Overeenkomst.
- 19.3 Indien een factuur niet aan de gestelde eisen voldoet, kan de Contractant geen aanspraak maken op rentevergoedingen bij eventuele vertragingen in de betaling van deze factuur.
- 19.4 Indien de Diensten of Goederen niet beantwoorden aan de Overeenkomst is de Opdrachtgever bevoegd om de betaling naar rato van de tekortkoming geheel of gedeeltelijk op te schorten.
- 19.5 Betaling door de Opdrachtgever houdt op geen enkele wijze afstand van recht in.

IV. BEPALINGEN BETREFFENDE DIENSTEN

20. Diensten

- 20.1 De Contractant zal de Diensten uitvoeren binnen de termijnen op de plaats zoals vermeld in de Overeenkomst.
- 20.2 De Contractant is te allen tijde verantwoordelijk en aansprakelijk voor zijn eigen Prestaties, de Prestaties van Personeel en de Prestaties van de door de Contractant ingeschakelde derden.
- 20.3 De Opdrachtgever behoudt zich het recht voor om verrichtte Diensten te controleren en keuren. Feitelijke uitvoering van de Diensten door de Contractant of daarmee gepaard gaande handelingen houdt niet

Gilde opleidingen



in dat de Opdrachtgever de Diensten zonder meer goedkeurt.

21. Personeel

- 21.1 Indien gedurende de uitvoering van de Overeenkomst blijkt dat Personeel niet functioneert in het belang van de goede uitvoering van de Overeenkomst en/
of wegens omstandigheden niet kan voortzetten, dan heeft de Opdrachtgever het recht de desbetreffende persoon door de Contractant te laten vervangen. De eventuele kosten die hiermee gepaard gaan komen voor rekening van de Contractant
- 21.2 Voor de vervanging van Personeel is voorafgaande schriftelijke toestemming van de Opdrachtgever ver-

het echte werk.

- eist. De eventuele kosten die hiermee gepaard gaan komen voor rekening van de Contractant.
- 21.3 De Contractant garandeert dat Personeel gerechtigd is om in Nederland arbeid te verrichten dan wel diensten te verrichten en hij alle verplichtingen in het kader de Wet arbeid vreemdelingen alsmede de Wet minimumloon en minimumvakantiebijslag tijdig en correct nakomt. De Contractant vrijwaart de Opdrachtgever voor alle mogelijke gevolgen met betrekking tot niet nakoming van de in dit artikel bedoelde verplichtingen, daaronder uitdrukkelijk, doch niet uitsluitend, begrepen de oplegging van een administratieve boete.
- 21.4 De Contractant is verantwoordelijk en aansprakelijk voor de nakoming van de uit de Overeenkomst voortvloeiende verplichtingen uit de belastingwetgeving en de sociale zekerheidswetgeving. De Contractant vrijwaart de Opdrachtgever voor alle aanspraken van de Belastingdienst en eventuele derden met betrekking tot de door de Contractant of een derde verschuldigde omzetbelasting, loonbelasting, premies volksverzekeringen, premies werknemersverzekeringen en inkomensafhankelijke bijdragen op grond van de Zorgverzekeringswet ter zake de Overeenkomst.
- 21.5 Het is de Contractant niet toegestaan gedurende de uitvoering Overeenkomst personeelsleden van de Opdrachtgever, welke betrokken zijn bij de uitvoering van de Overeenkomst, in dienst te nemen of met het hen te onderhandelen over indiensttreding, tenzij de Opdrachtgever hiervoor toestemming heeft verleend.
- ## V. BEPALINGEN BETREFFENDE LEVERINGEN
- ### 22. Afleveringen, goedkeuring en garanties
- 22.1 Aflevering van zaken geschiedt franco op het afgesproken tijdstip en de door de Opdrachtgever aangewezen plaats.
- 22.2 Tenzij schriftelijk anders is bepaald, geldt de overeengekomen lever- of prestatietijd als een fatale termijn.
- 22.3 De Contractant zal alle bij de Goederen behorende gebruiksaanwijzingen, productinformatie en eventuele kwaliteitskeurmerken en/of -certificaten, waar mogelijk opgesteld in de Nederlandse taal, zonder bijkomende kosten, aan de Opdrachtgever ter beschikking stellen.
- 22.4 De Contractant draagt zorg voor een deugdelijke verpakking, alsmede voor een zodanige beveiliging en vervoer van de Goederen dat deze in een goede staat de plaats van Aflevering bereiken en het lossen daar veilig kan plaatsvinden. Op de buitenkant van de verpakking dienen duidelijk het ordernummer, de afdeling waar de goederen dienen te worden afgeleverd en alle overige relevante gegevens te worden vermeld. De Contractant is verantwoordelijk voor het naleven van de Nederlandse, Europese en internationale voorschriften met betrekking tot verpakkingen.
- 22.5 De Contractant is niet gerechtigd tot het doen van deelleveringen. de Opdrachtgever is gerechtigd vroegtijdige leveringen, niet-overeengekomen deelleveringen en/of zaken die te veel zijn geleverd voor rekening van de Contractant te retourneren.
- 22.6 De Contractant neemt alle verpakkingen kosteloos terug, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen.
- 22.7 Indien de Opdrachtgever de Goederen gemotiveerd afkeurt, zal de Contractant op zijn kosten de Goederen (laten) ophalen.
- 22.8 De Goederen wordt geacht te zijn goedgekeurd door de Opdrachtgever vanaf het moment van betaling van de factuur van Contractant dan wel na het verstrijken van de betalingstermijn van 30 dagen, voor zover geen schriftelijke afkeuring heeft plaatsgevonden volgens artikel 22.7.
- 22.9 De Contractant verleent tenminste een garantie voor de Goederen van 365 dagen vanaf het moment dat de Opdrachtgever de Goederen heeft goedgekeurd, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen. Deze garantie laat onverlet de aansprakelijkheid van de Contractant.
- 22.10 De Contractant garandeert dat voor een periode van tenminste vijf jaar na Aflevering van de Goederen, onderdelen van de Goederen kunnen worden afgeleverd, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen.
- 22.11 De Contractant zal, binnen de wettelijke garantieperiode dan wel de in de overeenkomst vastgelegde garantieperiode, voor zijn rekening en risico alle voorkomende gebreken aan de geleverde Goederen na Aflevering of voltooiing binnen de door de Opdrachtgever bij eerste aanzegging gestelde redelijke termijn wegnemen door herstel of vervanging.
- 22.12 In spoedeisende gevallen en daarnaast indien na overleg met de Contractant redelijkerwijs moet worden aangenomen dat de Contractant niet, niet tijdig of niet naar behoren voor herstel of vervanging kan zorgen heeft de Opdrachtgever het recht herstel of vervanging voor rekening en risico van de Contractant uit te (laten) voeren.
- ### 23. Overdracht van eigendom en risico
- 23.1 De eigendom van de geleverde Goederen gaat over op het moment van Levering.
- 23.2 Het risico gaat over op de Opdrachtgever na acceptatie van de Goederen. De acceptatie van de Goederen zal geschieden door middel van een schriftelijke verklaring van de Opdrachtgever na

Gilde opleidingen



Aflevering en eventuele installatie van de Goederen. Deze schriftelijke verklaring zegt niets over de status van de Goederen en kan nimmer worden gezien als goedkeuring van de Goederen,

zoals bedoeld in artikel 22.8.

23.3 Schade ontstaan tijdens het vervoer, laden of lossen komt te allen tijde voor rekening van de Contractant.

het echte werk ■